

Информация относно обработването на лични данни на наети лица по трудови и граждански правоотношения и кандидати за работа Транскарт Файненшъл Сървисис АД

Въведение

Настоящата информация относно обработването на лични данни се предоставя от Транскарт Файненшъл Сървисис АД (ТФС) според изискванията на действащото българско законодателство и законодателството на Европейския съюз в областта на защитата на личните данни. ТФС е администратор на лични данни по смисъла на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година, относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (РЕГЛАМЕНТА).

Настоящата информация се предоставя на субектите на данните – наети лица и кандидати за работа, с цел да се разясни какви лични данни се обработват от ТФС, какви са целите на обработването и какви са правата на субектите на лични данни.

Информация за ТФС

Транскарт Файненшъл Сървисис АД е търговско дружество, регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 131397565, със седалище и адрес на управление: град София, район Лозенец, бул. Черни връх 43, телефон: 02 4969 010, факс: 02 4969 111, e-mail: office@tfs.bg.

Транскарт Файненшъл Сървисис АД е платежна институция с лиценз, издаден от Българската народна банка (Удостоверение № РД 22-1454/23.06.2010 г.).

Координати за връзка с длъжностното лице по защита на личните данни:

Транскарт Файненшъл Сървисис АД

бул. Черни връх 43, 1407, гр. София

телефон: +359 2 4969136

Вероника Иванова

Категории лични данни, обработвани от ТФС

В зависимост от конкретните цели и основания ТФС обработва посочените по-долу лични данни на наети лица или кандидати за работа, самостоятелно или в комбинация между тях:

- **Данни относно физическата идентичност на субекта** – имена, официален личен идентификационен номер, гражданство, данни от документ за самоличност, настоящ адрес, телефонни номера, e-mail;
- **Данни относно социалната идентичност на субекта** – семейно положение, родствени връзки, членове на семейство(имена, ЕГН, дата на раждане), препис от акт за смърт, образование, специалност, предишни работодатели, заемани длъжности, професия, трудов стаж и други;
- **Данни относно физиологична идентичност** – медицински документи, удостоверяващи данни за определени заболявания, болнични листове, решения на ТЕЛК, епикризи при трудови злополуки;
- **Данни относно психическа идентичност** – документ, удостоверяващ психическа или физическа годност на кандидата за работа или удостоверяващ данни за психични разстройства, само в определените от законодателството на Република България, случаи;
- **Данни относно икономическата идентичност на субекта** – доходи и възнаграждения, номера на платежни сметки, задължения, собственост в случаите, в които е необходимо за изпълнение на законови задължения на ТФС.
- **Данни за присъди и нарушения** - свидетелство за съдимост само в предвидените от законодателството случаи.

Цели и правни основания за обработване на лични данни

1. **Обработване на лични данни, необходими за изпълнение на трудов или граждански договор, по който субектът на данните е страна, както и за предприемане на стъпки преди сключването на договора.**

ТФС обработва лични данни на основание, посочено в т. 1, със следните цели:

- провеждане на интервюта с кандидати за работа;

- вземане на решение за сключване на трудов договор, респективно граждански договор (за постоянна работа и за стажанти);
- начисляване и изплащане на дължимите възнаграждения във ведомости за заплати/хonorари;
- заверяване на трудови книжки;
- издаване на служебни бележки и удостоверения;
- оформяне на командировъчни документи за служебни пътувания в страната и чужбина;
- за целите на управлението на персонала, включително планиране, развитие, квалификация и оценка на представянето;
- спазване на други разпоредби на трудовото и данъчното законодателство, както и законодателството в областта на социалното и здравното осигуряване.

2. Обработване на лични данни, необходимо за спазване на законови задължения на ТФС.

ТФС обработва лични данни на основание, посочено в т. 2, в изпълнение на нормативно установени задължения, произтичащи от законовите изисквания, регламентиращи дейностите по наемане на персонал и свързаните с това дейности в областта на социалното и здравното осигуряване, както и целите на финансово-счетоводната дейност. Тези законови задължения на ТФС включват следното:

- задължения, предвидени в Закона за счетоводството, Закона за независимия финансов одит, Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, Закона за данъците върху доходите на физическите лица и други свързани нормативни документи, във връзка с воденето на правилно и законосъобразно счетоводство и извършването на задължителен финансов одит;
- задължения свързани с наетия персонал, предвидени в Кодекса на труда, Кодекса за социално осигуряване, Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Закона за здравето и Закона за здравното осигуряване;
- предоставяне на информация на Комисията за защита на личните данни във връзка със задължения, предвидени в нормативната уредба за защита на личните данни съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни, РЕГЛАМЕНТА и други свързани нормативни документи;
- задължения за предоставяне на информация на съда и трети лица в рамките на производство пред съд, съобразно изискванията на приложимите към производството процесуални и материално правни нормативни актове;

- предоставяне на данни на компетентен орган при съмнения за извършени престъпни деяния;
 - предоставяне на информация за извършване на данъчно-осигурителен контрол от съответните компетентни органи.
- 3. Обработване на лични данни за целите на следните легитимни (законни) интереси на ТФС:**
- предотвратяване на измами и други престъпни деяния;
 - опазване на имуществото на ТФС и предотвратяване на злоупотреби;
 - гарантиране на мрежовата и информационната сигурност и поддържане на софтуерните системи;
 - предприемане на правни действия спрямо наети лица;
 - организиране, съхраняване, индексирание и унищожаване на архиви на хартиен и/или електронен носител.

Категории получатели на лични данни

ТФС предоставя лични данни на основание на разпоредбите на действащото законодателство, с цел изпълнение на договорни задължения, както и за упражняване на своите легитимни интереси на следните категории получатели:

- компетентни органи, които по силата на нормативен акт имат правомощия да изискват предоставянето на информация, сред която и лични данни, като например, съдилища, прокуратура, Националният осигурителен институт, Националната агенция за приходите, структурите на Министерството на труда и социалната политика, регулаторни органи като Българската народна банка, Комисията за защита на личните данни и други органи с правомощия по защита на националната сигурност и общественения ред;
- лица, които по възлагане от ТФС поддържат софтуер и хардуер, използвани за обработка на лични данни;
- оператори на платежни системи, банки и други доставчици на платежни услуги – при изплащане на възнагражденията по трудови или граждански договори;
- охранителни фирми, притежаващи лиценз за извършване на частна охранителна дейност във връзка с осигуряване на пропускателния режим в обектите на ТФС;
- лица, извършващи правно обслужване на ТФС;
- лица, предоставящи услуги във връзка с трудовата медицина

- лица, извършващи консултантски и одиторски услуги в различни сфери.

Срокове за съхранение на личните данни

Сроковете за съхранение на личните данни се определят в зависимост от целите на обработването и изискванията на действащото законодателство.

В случай, че ТФС е отказало да сключи договор със субекти на данни, участвали в процедури по подбор, личните данни, обработвани от ТФС за тези субекти на данните, се съхраняват за срока, определен в процедурите за подбор, но не по-дълъг от шест месеца, освен ако кандидатът е дал своето съгласие за съхранение за по-дълъг срок.

Лични данни на субектите на данни, с които ТФС има сключен договор, се съхраняват за сроковете, определени от изискванията на действащото законодателство, включително на:

- Закона за счетоводството;
- Закона за задълженията и договорите;
- Данъчно-осигурителния процесуален кодекс;
- Закона за данъците върху доходите на физическите лица
- Кодекса на труда.

Права на субектите на данни във връзка с обработването на личните данни от ТФС

Право на достъп

Субектът на данни има право да получи от ТФС потвърждение дали се обработват лични данни, свързани с него, и ако това е така, да получи достъп до данните и следната информация:

- целите на обработването;
- съответните категории лични данни;
- получателите или категориите получатели, пред които са или ще бъдат разкрити личните данни;
- когато е възможно, предвидения срок, за който ще се съхраняват личните данни, а ако това е невъзможно, критериите, използвани за определянето на този срок.

ТФС предоставя на субекта на данните копие от личните данни, които са в процес на обработване. Когато субектът на данни подава искане с електронни средства, по възможност информацията се предоставя в широко използвана електронна форма, освен ако субектът на данни не е поискал друго.

Право на коригиране

Субектът на данни има право да поиска от ТФС да коригира без ненужно забавяне неточните лични данни, свързани с него. Като се имат предвид целите на обработването, субектът на данните има право непълните лични данни да бъдат попълнени, включително чрез добавяне на декларация.

Право на изтриване

Субектът на данни има правото да поиска от ТФС изтриване на свързаните с него лични данни без ненужно забавяне, а ТФС има задължението да изтрие без ненужно забавяне личните данни, когато личните данни са били обработвани незаконосъобразно или е приложимо някое от основанията за изтриване на лични данни, посочени в действащото законодателство.

Право на ограничаване на обработването

Субектът на данните има право да изиска от ТФС ограничаване на обработването, когато се прилага едно от следното:

- точността на личните данни се оспорва от субекта на данните, за срок, който позволява на администратора да провери точността на личните данни;
- обработването е неправомерно, но субектът на данните не желае личните данни да бъдат изтрити, а изисква вместо това ограничаване на използването им;
- ТФС не се нуждае повече от личните данни за целите на обработването, но субектът на данните ги изисква за установяването, упражняването или защитата на правни претенции;

- субектът на данните е възразил срещу обработването в очакване на проверка дали законните основания на ТФС имат преимущество пред интересите на субекта на данните.

Право на възражение

Субектът на данните има право по всяко време:

- да възрази срещу обработването на личните му данни при наличие на законово основание за това. В този случай ТФС прекратява обработването на личните данни, освен ако не докаже, че съществуват убедителни законови основания за обработването, които имат предимство пред интересите, правата и свободите на субекта на данни, или за установяването, упражняването или защитата на правни претенции.

Право на преносимост на данните

Субектът на данните има право да получи личните данни, които го засягат и които той е предоставил на ТФС, в структуриран, широко използван и пригоден за машинно четене формат и има правото да прехвърли тези данни на друг администратор без възпрепятстване от ТФС, когато:

- обработването е основано на съгласие, дадено от субекта на данните, или на договор, сключен с ТФС;
- обработването се извършва по автоматизиран начин.

Когато упражнява правото си на преносимост на данните, субектът на данните има право да получи пряко прехвърляне на личните данни от ТФС към друг администратор, когато това е технически осъществимо.

Право на жалба

Субектът на данните има право да подава жалби по отношение на прилагането от ТФС на разпоредбите на действащото законодателство в областта защитата на личните данни до Комисията за защита на личните данни на адрес: гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2.

Последствия от непредоставяне на лични данни

При кандидатстване за работа, както и при изпълнение на трудов или граждански договор, сключен с ТФС, субектът на данни е длъжен да предостави на ТФС определени лични данни, в изпълнение на нормативно установени задължения, произтичащи от законовите изисквания, регламентиращи дейностите по наемане на персонал, дейностите произтичащи от данъчното законодателство и законодателството в областта на социалното и здравното осигуряване.

Непредоставянето на горепосочените лични данни ще доведе до невъзможност ТФС да сключи трудов или граждански договор със субекта на данни, както и да изпълнява други свои законови задължения във връзка с установените със субектите на данни трудови или гражданско правни отношения.